

ПАМЯТКА педагогам по аттестации

1. Ознакомиться с актуальными нормативными документами по аттестации педработников на сайте ГБОУ ДПО РК КРИППО:
 - Порядок аттестации приказ Минпросвещения от 24.03.2023 № 196
 - Административный регламент МОНМ РК «Аттестация педработников...» приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от от 04.12.2023 № 2025 (далее – Админрегламент).
2. Подготовить заявление на 1 листе с 2-х сторон согласно образцу (Приложение № 1) для первой или высшей квалификационной категории.
3. Определить форму подачи заявления: **лично** в Министерство, КРИППО или КЦРПО (согласно п. 1.1. и 2.2 Админрегламента) **или в электронной форме** посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (Далее - ЕПГУ) и государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» (Далее – РПГУ) <https://gosuslugi82.ru/>.
4. Подготовить перечень документов согласно п. 2.6 Админрегламента и Приложения № 5 (п.п. Формы 1-12 в соответствии со своей должностью).
5. Оформить Форму, соответствующую должности, заполнив разделы с наименованием предоставляемых документов (могут быть вставлены гиперссылки на документы, размещенные на сайте школы, педагога, ЯндексДиске или других ресурсах, в этом случае загружать документы отдельно не требуется).
6. Подать заявление с предоставлением документов, подтверждающих личные профессиональные достижения.
7. После получения Уведомления от Секретаря Республиканской аттестационной комиссии подготовиться к Экспертизе, а точнее урокам, на которых присутствуют Эксперты согласно п. 3.1.3 Админрегламента.
8. Ознакомиться с подготовленными Экспертами заключениями в текстовой и форме и подписать их за 5 рабочих дней до заседания Республиканской аттестационной комиссии.

